

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado de esta carrera equilibra la indispensable Formación Básica, con la Formación Tecnológica, el dominio de las técnicas administrativas, contables y conocimientos de los marcos normativos.

Este perfil profesional forma parte de la extensa familia del sector administrativo que involucra e incluye: La función proyectual, la función de supervisión que hace referencia a la acción y efecto de administrar, coordinar y planificar los recursos humanos, materiales y económicos necesarios dentro de una organización pública y privada.

CAMPO OCUPACIONAL

- Organizar y procesar información contable y de gestión
- conocer y aplicar herramientas de análisis, para obtener información sobre los costos de la organización
- Analizar los costos financieros.
- Diseñar, implementar y evaluar subsistemas administrativos,
- Contribuir a la formulación y gestión del plan general de la empresa
- entender y gestionar el conflicto organizacional analizar nuevos proyectos de inversión, negociar con proveedores, clientes y otros entes , vigilar el cumplimiento de normativas impositivas y previsionales, intervenir en la implementación de planes de calidad.
- Participar con los niveles de dirección en la confección del plan general del ente, su implementación y control
- Analizar nuevos proyectos de inversión, negociar con proveedores, clientes, y otros entes, Intervenir en la implementación de planes de calidad.