

MES	MODULOS	CONTENIDOS
M E S 1	INTRODUCCION AL TURISMO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspecto conceptual y técnico del Turismo. ▪ Origen histórico. ▪ Tendencias actuales y futuras. ▪ Naturaleza y esencia. ▪ Tiempo libre y recreación. ▪ Motivaciones. ▪ Componentes del Turismo. ▪ Clasificación del turismo: clases, tipos y formas. ▪ Efectos del Turismo: aspectos positivos y negativos.
M E S 2	EMPRESAS TURÍSTICAS - A	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El sistema turístico. ▪ El turismo como organización sistémica. ▪ La industria turística como instrumento del sistema turístico. ▪ Las Agencias de Viajes: definición y funciones. ▪ Agencias de Viajes: Clasificación y características de las agencias de viajes Internacional. ▪ Las Agencias de Viajes en la Argentina. ▪ Marco Jurídico: Ley 18829; Decreto 2182/72; Ley 22.545/82 ▪ El Contrato de Viaje. ▪ Convenio Internacional de Bruselas de 1970. ▪ Requisitos esenciales del Contrato de Viaje. ▪ Causales de desistimiento del viaje. ▪ Cesión del contrato.

MES	MODULOS	CONTENIDOS
M E S 3	EMPRESAS TURÍSTICAS - B	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Operación de una Agencia de Viajes. ▪ La utilización de tecnología en las Agencias de Viajes. ▪ Documentos, papelería y formularios imprescindibles en una Agencia de Viajes. ▪ Libros y registros contables a llevar en una Agencia de Viajes. ▪ El transporte: Reseña histórica de la evolución del transporte ▪ Diferentes medios de transporte ▪ El transporte aéreo: servicios regulares; vuelos charters; regulación del tráfico; proceso de venta de servicios. ▪ El transporte terrestre: red ferroviaria; servicios. ▪ El transporte carretero: el autobús; alquiler de automóviles: tarifas. ▪ El transporte marítimo: cruceros: servicios, tarifas, itinerarios; Cabinas, tripulación.
M E S 4	HOTELERIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cultura de calidad ▪ Definiciones generales: alojamiento hotelero y extrahotelero ▪ Clasificación de alojamientos turísticos ▪ Situación actual del alojamiento hotelero: franquicias y cadenas hoteleras. ▪ Niveles básicos en la organización hotelera ▪ Departamentalización de la organización: ▪ Departamento de reservas: ▪ Departamento de recepción. ▪ Departamento de comunicaciones. ▪ Departamento de Mantenimiento y Seguridad. ▪ Departamento de Administración. ▪ Importancia de los subdepartamentos de: Compras. Ventas. Marketing. Relaciones públicas. Recursos humano. ▪ Restaurantes: Clasificación según modalidades. Categorización ▪ Organización de un restaurante: ▪ Departamento de Administración. ▪ Economato y Bodega: ▪ Departamento de Cocina. ▪ Departamento de Comedor. ▪ Variantes del servicio Gastronómico.